COME CAMBIARE RESIDENZA

CHIARIMENTI sulla differenza tra **RESIDENZA** e **DOMICILIO**
La **RESIDENZA** indica il luogo ove di fatto si dimora abitualmente, si svolgono le consuetudini di vita e le relazioni familiari e sociali. E' certificabile
Il concetto di **DOMICILIO** indica il luogo dove si dimora temporaneamente per motivi di lavoro, di studio, o altri motivi particolari. Esiste poi il domicilio fiscale che può non coincidere con la residenza.
In ogni caso il DOMICILIO **non è certificabile**, e spesso non viene preso in considerazione per avere le agevolazioni che richiedono espressamente il requisito della residenza, per alcuni procedimenti amministrativi o legali, ecc.)
Inoltre può essere chiesto trascorsi 4 mesi nel comune e **scade dopo un anno**.
Se dopo un anno non viene richiesta la residenza, il Comune di residenza può cancellare il soggetto per irreperibilità con conseguente perdita di tutte le agevolazioni e i diritti collegati con lo status di residente quali l'assistenza sanitaria e sociale, il diritto elettorale (per gli italiani) l'interruzione del conteggio del periodo di residenza ai fini dell'eventuale richiesta di cittadinanza italiana (per gli stranieri).

PRIMA DI FARE LA DICHIARAZIONE DI RESIDENZA

Leggere attentamente le seguenti informazioni onde evitare d'incorrere in **sanzioni onerose**

- **ABITABILITÀ**
  Per poter utilizzare un edificio nuovo o ristrutturato ad uso abitativo è necessario che l'edificio sia stato dichiarato idoneo. A tal fine il direttore dei lavori deve presentare all'Ufficio Tecnico del Comune autocertificazione di "ABITABILITÀ"

- **COMUNICAZIONE DI CESSIONE FABBRICATI ENTRO 48 ORE**
  Chiunque, avendone il diritto, cede un fabbricato ad uso abitativo a qualsiasi titolo (vendita, affitto, comodato o altro), per un periodo oltre 1 mese, deve presentare all'Autorità locale di pubblica sicurezza, tramite il Comune, la comunicazione di cessione fabbricati entro 2 giorni.
  La presentazione non è obbligatoria soltanto se c'è un contratto regolarmente registrato.

  Pertanto si raccomanda di presentare la comunicazione di cessione fabbricati nei seguenti casi:
  - → Il **contratto** di affitto o di **comodato d'uso** gratuito **non è registrato**;
  - → Se l'abitazione è già occupata da un'altra famiglia e si **costituisce una nuova famiglia** distinta e coabitante
    (è il caso della **badante** o della **domestica** che vive con il datore di lavoro)

  L'obbligo permane per locazioni ad uso abitativo effettuate nell'esercizio di attività d'impresa, o di arti e professioni. Per i trasgressori è prevista una **SANZIONE** di **€ 206,00** .
  Per ulteriori chiarimenti rivolgersi all'Ufficio di **Polizia Municipale** (tel.: 0558468324/ 0558487565).

- **COMUNICAZIONE DI OSPITALITÀ di straniero extra comunitario ENTRO 48 ORE**
  Chiunque ospita, fornisce alloggio, cede la proprietà o il godimento di beni immobili oppure assume alle dipendenze uno straniero extra comunitario è obbligato a presentare in Comune la COMUNICAZIONE DI OSPITALITÀ ENTRO 48 ORE. Per i trasgressori è prevista una **SANZIONE** di **€ 320,00** (eventuali ricorsi vanno fatti in PREFETTURA) Per casi particolari rivolgersi all'Ufficio di Polizia Municipale (tel.: 0558468324/ 0558487152).

- **TARIC – Tassa sui rifiuti** -
  tutti coloro che conducono, occupano o detengono locali a qualsiasi uso adibiti, sono tenuti ad effettuare la relativa comunicazione ai fini della tassazione sui rifiuti **entro 30 giorni** dall'inizio della conduzione/occupazione. Analoga comunicazione dovrà essere presentata anche in seguito a variazione o cessazione dell'occupazione dei locali sempre entro il medesimo termine.
  Dal 1° GENNAIO 2023 per attivare il servizio e ritirare i contenitori per la raccolta differenziata contattare **ALIA SERVIZI AMBIENTALI** ai seguenti numeri telefonici:
  da rete fissa 800888333
  da rete mobile 199105105
  da rete fissa e mobile 0571 1969333

LA DICHIARAZIONE DI RESIDENZA

È resa a norma del DPR 445/2000, pertanto in caso di dichiarazioni mendaci oltre al ripristino della posizione anagrafica precedente (come non fosse mai intervenuta alcuna modifica), è prevista la denuncia all'Autorità di Pubblica Sicurezza.
La dichiarazione di iscrizione o trasferimento di residenza, fatta su apposito modulo, **deve essere firmato da tutti gli interessati al cambio di residenza (per i minori devono firmare entrambi i genitori).**
Le firme sono valide solo se vengono allegati i relativi documenti di riconoscimento
Si raccomanda di compilare con cura lo stampato indicando, soprattutto

1) L'esatto indirizzo e gli estremi catastali dell'abitazione (foglio, particella e subalterno);
2) ll possesso o il non possesso di patente guida e veicoli intestati ;
3) Il titolo di occupazione legale dell'immobile;
4) Nome e recapito del Proprietario o del precedente proprietario o occupante;
5) L'eventuale presenza di altre persone già residenti;
6) Numero telefonico per eventuali chiarimenti ed eventualmente il recapito di posta elettronica.

ALLEGATI

Alla DICHIARAZIONE DI RESIDENZA vanno allegati in copia non autenticata:

1) **DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO** in corso di validità di tutte le persone che variano la residenza o che sono coinvolti nella pratica
2) **CODICE FISCALE** di tutte le persone
3) Se l'abitazione non è di proprietà bisogna documentarne l'occupazione legittima mediante i seguenti documenti:
   a) **CONTRATTO D'AFFITTO** o di COMODATO D'USO registrato all'agenzia delle Entrate
   b) **CONSENSO DEL PROPRIETARIO** se non si è intestatario del contratto d'affitto;
   c) **CONSENSO DELL' INTESTATARIO DELLA FAMIGLIA OSPITANTE** se l'abitazione è già occupata da altre persone residenti, sia che si voglia far parte dello stesso nucleo familiare sia che si voglia costituire una nuova famiglia distinta e coabitante;
   d) VERBALE DI ASSEGNAZIONE, se trattasi di alloggio di edilizia popolare o;
   e) "NULLAOSTA DI "CASA SPA", se non si è intestatario dell'assegnazione dell'alloggio di edilizia popolare

I CITTADINI STRANIERI devono presentare oltre ai sopra elencati documenti:

4) **PASSAPORTO** O DOCUMENTO D'IDENTITÀ VALIDO PER L'ESPATRIO rilasciato dalle Autorità del Paese di appartenenza o documento equipollente
5) **TITOLO DI SOGGIORNO**
   a) Vedi i documenti elencati nell'**ALLEGATO A** per i CITTADINI NON APPARTENENTI ALL'U.E
   b) Vedi i documenti elencati nell'**ALLEGATO B** per i CITTADINI COMUNITARI
6) **CERTIFICATI** di stato civile, nascita, matrimonio in originale, tradotti (legalizzati o con apostille quando previsto dagli accordi internazionali, se desiderano o devono (per specifiche agevolazioni o altro) registrare in anagrafe il rapporto di parentela e/o di stato civile (matrimonio, vedovanza, stato libero, ecc…)

MODALITÀ di presentazione della dichiarazione di residenza

L'**apposito modulo** da compilare è scaricabile dal sito http://www.comune.scarperiaesanpiero.fi.it nella sezione: Servizi e Modulistica > Servizi demografici > Cambiare residenza.
Scegliere nell'elenco a destra il modulo DICHIARAZIONE DI RESIDENZA
Il modulo deve essere compilato, sottoscritto e presentato personalmente all'ufficio protocollo nei giorni e negli orari di apertura al pubblico o inviato agli indirizzi pubblicati sul sito istituzionale del comune per **raccomandata**, **fax** o **posta elettronica** .
Questa ultima possibilità è consentita ad una delle seguenti condizioni:

1) che la copia della dichiarazione recante le firme autografe del richiedente e delle eventuali altre persone sottoscrittori sia acquisita mediante scanner e trasmessa insieme agli altri documenti necessari tramite posta elettronica semplice;
2) che la dichiarazione sia sottoscritta con firma digitale;
3) che l'autore sia identificato dal sistema informatico con l'uso della carta d'identità elettronica, della carta nazionale dei servizi, o comunque con strumenti che consentano l'individuazione del soggetto che effettua la dichiarazione;
4) che la dichiarazione sia trasmessa attraverso la casella di posta elettronica certificata del richiedente.

L'iscrizione anagrafica avrà effetto giuridico dalla data di presentazione o ricevimento della dichiarazione. Quest'ufficio provvederà ad accertare la sussistenza dei requisiti previsti. Trascorsi 45 gg. Dalla dichiarazione senza che sia stata effettuata la comunicazione dei requisiti mancanti, l'iscrizione si intende confermata.
In caso di non accoglimento della sua richiesta per mancanza di requisiti o per falsa dichiarazione si applicano gli art. 76 e 77 del DPR 445/2000, che dispongono la decadenza dai benefici acquisiti (ovvero il ripristino della posizione anagrafica precedente) nonché la segnalazione di possibile reato all'autorità di Pubblica sicurezza nei confronti suoi e di tutti i soggetti maggiorenni coinvolti nella dichiarazione.